

Принято  
с учетом мнения педагогического  
совета школы протокол №  
от 30.12.2020.

Утверждаю  
Директор МБОУ Школа № 157  
Л.Р. Ракаева  
30.12.2020 года  
Приказ от 30.12.2020 г. № 568ф.2



Согласовано с родительским комитетом МБОУ  
Школа № 157 протокол № 3 от 29.12.2020 года

Согласовано с Советом обучающихся  
Учреждения МБОУ Школа № 157 протокол № 1  
от 29.12.2020 года

## Положение о совете обучающихся Учреждения МБОУ Школа № 157

### 1. Общие положения

- 1.1. Деятельностью совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.
- 1.2. Совет является выборным органом самоуправления Учреждения. Совет проводит свои заседания не реже 1 раз в полгода. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива.
- 1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава Учреждения и настоящего Положения.
- 1.4. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.
- 1.5. Совет размещает на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде совета) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

### 2. Порядок формирования совета обучающихся

- 2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.
- 2.2. Состав Совета формируется обучающимися 5-9-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 9-х классов.
- 2.3. Состав Совета избирается общим собранием обучающихся.
- 2.4. Совет самостоятельно определяет свою структуру.
- 2.5. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.
- 2.6. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагогический работник, социальный педагог и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.
- 2.7. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.
- 2.8. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов совета.

### 3. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения

- 3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной

настоящим Положением.

3.2. Совет также взаимодействует с родительским комитетом школы по вопросам совместного ведения школьных дел.

3.3. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, других структур общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, затрагивающих интересы обучающихся, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

#### 4. Задачи Совета обучающихся

4.1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления Учреждением.

4.2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

4.3. Реализует и защищает права обучающихся.

4.4. Организует взаимодействие с органами Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

#### 5. Функции Совета обучающихся

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения:

5.1.1. изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

5.1.2. представляет позицию обучающихся в органах управления Учреждения;

5.1.3. оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

5.1.4. разрабатывает предложения по организации внеурочной деятельности обучающихся.

5.2. Содействует реализации инициатив, обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей (законных представителей), соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения на педагогических советах, общих собраниях.

5.5. Проводит встречи с руководством не реже одного раза в полгода.

5.6. Проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни Учреждения.

5.7. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.8. Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами управления школой.

5.9. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся, руководство и органы управления Учреждения о принятых решениях.

5.10. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.11. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

5.12. Участвует в формировании составов делегаций, обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.13. Иницирует предложения интересных дел обучающихся.

#### 6. Права Совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

- 6.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.
- 6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.
- 6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.
- 6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 6.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.
- 6.7. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.
- 6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.
- 6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.
- 6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.
- 6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.
- 6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.
- 6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

#### 7. Ответственность совета обучающихся

- 7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

#### 8. Делопроизводство совета обучающихся

- 8.1. Заседания Совета протоколируются.
- 8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.
- 8.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.